

Οδηγός Πρακτικής Άσκησης

ΣΕΡΡΕΣ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2013



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

ΣΥΝΤΑΞΗ:

Φωτιάδου Ευθυμία, Οικονομολόγος

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ:

Αθανασάκη Βασιλική, Msc

ΣΕΡΡΕΣ - ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2013



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Διεύθυνση: Τέρμα Μαγνησίας

Τ.Κ. 62124, Σέρρες

<http://www.teiser.gr>

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Τηλ: (+30) 23210 49228, 49372

Φαξ: (+30) 23210 49372

E-mai: praktiki.espa@teiser.gr

<http://www.teiser.gr/praktikiaskisi/>

Εκδότης: **ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Χρονολογία έκδοσης: **2014**

Τίτλος: **ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ**

Σύνταξη: **Φωτιάδου Ευθυμία, Οικονομολόγος**

Τεχνική Επιμέλεια: **Αθανασάκη Βασιλική, Msc**

Σχεδιασμός – παραγωγή:

ACCESS ΓΡΑΦΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ Α.Ε.

Ποσειδώνος 23 & Συντ. Δαβάκη

144 51 Μεταμόρφωση

Τηλ.: 210 3804 460 - Fax: 210 3847 447

E-mail: access@access.gr

www.access.gr

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	5
2. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.....	7
2.1 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.....	7
2.2 ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.....	7
2.3 ΧΡΟΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.....	7
2.4 ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ.....	8
2.4.1. ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ.....	8
2.4.2 ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ.....	8
2.5 ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ.....	8
2.6 ΠΕΡΙΓΡΑΦΜΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ.....	9
2.6.1 ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ.....	9
2.6.1.1 ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ.....	9
2.6.1.2 ΤΜΗΜΑ: ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ & ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ.....	9
2.6.1.3 ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ.....	9
2.6.2 ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ.....	11
2.6.2.1 ΤΜΗΜΑ: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΕ.....	11
2.6.2.2 ΤΜΗΜΑ: ΠΜ & ΜΤΓ.....	11
Κατεύθυνση: ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΕ.....	11
Κατεύθυνση: ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ & ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΕ.....	12
2.6.2.3 ΤΜΗΜΑ: ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΕ.....	13
2.6.2.4 ΤΜΗΜΑ: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΕΝΔΥΣΗΣ.....	13
2.6.3 ΤΜΗΜΑ: ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ.....	14
2.7 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.....	15
2.8 ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ.....	15
2.9 ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.....	16



3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.....	17
3.1 ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ	17
3.1.1 ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΜΕΣΩ ΟΑΕΔ.....	17
3.1.2 ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ	17
3.2 ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ	17
3.3 ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.....	18
3.4 ΣΤΟ ΤΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.....	19
3.4.1 ΕΓΚΡΙΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟΥ ΠΟΣΟΥ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΣΠΑ.....	19
3.5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΚΟΠΗ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ	19
3.6 ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ.....	19
4. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	23
4.1 ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ	23
4.1.1 ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΕΣΕΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ.....	23
4.1.2 ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ.....	23

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας είναι μια από τις πράξεις του Γραφείου Δομής Απασχόλησης & Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ) του Ιδρύματος και συστήθηκε το 2009 με ιδρυματική απόφαση. Ουσιαστικά, ξεκίνησε να λειτουργεί στις 01-07-2010 στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος. «Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση».

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης στεγάζεται σε νέες, σύγχρονες και άρτια εξοπλισμένες εγκαταστάσεις που παραχωρήθηκαν από το ίδιο το Ίδρυμα, προκειμένου να καλυφθούν με επιτυχία οι αυξημένες απαιτήσεις όλων των χρηστών των υπηρεσιών του Γραφείου. Στελεχώνεται από 3 συμβούλους υποστήριξης. Στην υλοποίηση του έργου συμμετέχουν και μέλη Ε.Π με εμπειρία στην Πρακτική Άσκηση.

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης εντοπίζει θέσεις για την Πρακτική Άσκηση των σπουδαστών - σε συνεργασία με το Γραφείο Διασύνδεσης - για το σύνολο των Τμημάτων του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας. Σε συνεργασία με τα Τμήματα αναπτύσσει μπρώο επιχειρήσεων που ικανοποιούν το περίγραμμα Πρακτικής Άσκησης. Στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης γίνεται η συγκέντρωση και καταχώρηση όλων των στοιχείων που αφορούν στην εκδήλωση ενδιαφέροντος των παραγωγικών φορέων και οργανισμών για την απασχόληση σπουδαστών αλλά και των σπουδαστών που επιθυμούν να πραγματοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση.

Η διοικητική υποστήριξη του Προγράμματος, ακολουθώντας συγκεκριμένα βήματα, προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση των διαδικασιών της Πρακτικής Άσκησης τόσο από πλευράς των σπουδαστών, όσο και από πλευράς των δυνητικών Φορέων Υποδοχής για Πρακτική Άσκηση.

Η τήρηση μπρώου και αρχείου κρίνεται απαραίτητη καθώς όλο το υλικό καταχωρείται σε βάσεις δεδομένων οι οποίες ενημερώνονται καθημερινά από το προσωπικό του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης.

Συνολικά, όλες οι προσφερόμενες υπηρεσίες και δράσεις του Γραφείου Πρακτικής στοχεύουν στην ολοκληρωμένη υποστήριξη και εξυπηρέτηση των σπουδαστών του Ιδρύματος και των επιχειρήσεων των περιοχών της Β. Ελλάδος για πιο αποτελεσματικές και ποιοτικές υπηρεσίες στον τομέα της Πρακτικής Άσκησης με τους παρακάτω βασικούς στόχους:

- Ουσιαστική αμφίδρομη ανάδραση μεταξύ της Ανώτατης Εκπαίδευσης & του εργασιακού χώρου στο πλαίσιο των προγραμμάτων σπουδών στις αντίστοιχες βαθμίδες και τα επίπεδα της εκπαίδευσης.
- Ποιοτική αναβάθμιση, επέκταση και ενίσχυση των προγραμμάτων της Πρακτικής Άσκησης
- Ενσωμάτωση των νέων τάσεων & αναγκών της αγοράς εργασίας και της ζήτησης για συγκεκριμένες ειδικότητες και δεξιότητες των αποφοίτων στα προγράμματα σπουδών που προσφέρονται από τα Ανώτατα Επιστημονικά Ιδρύματα

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Η Πρακτική Άσκηση στο επάγγελμα είναι υποχρεωτική. Με την διάταξη του άρθρου 24 του Ν. 1404/83, παρ. 1 εδάφιο ε, καθιερώνεται για πρώτη φορά, η Πρακτική Άσκηση ως μέρος του διδακτικού έργου. Η οργανική αυτή ένταξη της Πρακτικής Άσκησης ως μέρος του διδακτικού έργου και συνεπώς αναπόσπαστο τμήμα του Προγράμματος σπουδών, χαρακτηρίζει τη βαρύτητα και τη σημασία που έχει ο θεσμός αυτός για τα Ανώτατα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Συγκεκριμένα η Πρακτική Άσκηση:

- Είναι υποχρεωτική.
- Έχει εξάμηνη διάρκεια (ημερολογιακό εξάμηνο) ή 24 εβδομάδες πενήμερης εργασίας.
- Διεξάγεται το τελευταίο εξάμηνο των σπουδών.
- Είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την λήψη του πτυχίου.

Με το Προεδρικό Διάταγμα 174/85, (Φ.Ε.Κ. 59/τ.Α'/29-3-85) «**Άσκηση στο επάγγελμα των σπουδαστών των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Τ.Ε.Ι.)**», εισάγεται το πλαίσιο οργάνωσης, εποπτείας και αξιολόγησης της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών Τ.Ε.Ι. Συγκεκριμένα στο παραπάνω Π.Δ.:

- Καθορίζεται η διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης.
- Θεσμοθετείται το περίγραμμα του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης για κάθε ειδικότητα.
- Θεσμοθετείται η επιτροπή Πρακτικής Άσκησης.
- Καθιερώνεται η εποπτεία του φορέα απασχόλησης καθώς και του ασκούμενου σπουδαστή.
- Καθορίζονται οι όροι και τα λοιπά δικαιώματα, αλλά και οι υποχρεώσεις των ασκούμενων φοιτητών.
- Αναφέρεται η διαδικασία αξιολόγησης της πρακτικής άσκησης.
- Γίνεται αναφορά στο βιβλίο πρακτικής που τηρείται από τους ασκούμενους.

2.1 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται μετά το τελευταίο εξάμηνο σπουδών. Η περίοδος αυτή άσκησης είναι συνεχόμενη, χωρίς διακοπή, εκτός των περιπτώσεων εποχιακών επιχειρήσεων.

Έχει εξάμηνη διάρκεια (ημερολογιακό εξάμηνο) ή 24 εβδομάδες πενήμερης εργασίας¹.

2.2 ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται κατά κύριο λόγο στην ευρύτερη γεωγραφική περιοχή της έδρας του Τ.Ε.Ι.

Το Τμήμα για την Πρακτική Άσκηση των σπουδαστών στο επάγγελμα, προγραμματίζει την τοποθέτησή τους σε θέσεις του δημοσίου τομέα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1351/1983 (ΦΕΚ 56) και σε θέσεις του ιδιωτικού τομέα που δημιουργούνται με πρωτοβουλία είτε ιδιωτικών φορέων είτε της πολιτείας².

2.3 ΧΡΟΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Η εξάμηνη Πρακτική Άσκηση, σε καθορισμένες θέσεις του Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα, διεξάγεται μόνο σε δύο συγκεκριμένες χρονικές περιόδους που είναι: από 1 Απριλίου μέχρι 30 Σεπτεμβρίου και από 1 Οκτωβρίου μέχρι 31 Μαρτίου.³

1. β εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 2 του ΠΔ 174/85

2. β εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 24 του Ν. 1404/83 (ΦΕΚ 173/τεύχ. Α/24-11-83)

3. Εγκ. Ε5/332/22-1-86 του Υπουργού Παιδείας

Ο καθορισμός των δύο αυτών περιόδων κρίνεται αναγκαίος για λόγους καλύτερου προγραμματισμού και οργάνωσης της Πρακτικής Άσκησης. (π.χ η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται μέσω του συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος ΕΣΠΑ)

Ειδικά για τον ιδιωτικό τομέα, εφόσον η θέση για την Πρακτική Άσκηση εξασφαλίζεται από τον ενδιαφερόμενο σπουδαστή, δεν ισχύουν τα προηγούμενα χρονικά πλαίσια, δηλαδή η Πρακτική Άσκηση μπορεί να αρχίζει αμέσως μετά το πέρας των εξετάσεων του τελευταίου εξαμήνου σπουδών και πάντα σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παρ. 6 του άρθρου 4 του Π.Δ. 174/85.

2.4 ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ

2.4.1. ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Το ύψος της αποζημίωσης των ασκούμενων σπουδαστών σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα ορίζεται στο ποσοστό 80% επί του ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργατή, που ισχύει κάθε φορά, με βάση την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας και καταβάλλεται σε μηνιαία βάση από τον φορέα απασχόλησης⁴.

2.4.2 ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Με τον όρο δημόσιος τομέας, θεωρούνται όλα τα Υπουργεία, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. Στο δημόσιο τομέα οι θέσεις Πρακτικής Άσκησης είναι θεσμοθετημένες με υπουργικές αποφάσεις και η αποζημίωση των πρακτικά ασκούμενων ανέρχεται στα 176,08€⁵.

Ειδικότερα, οι σπουδαστές που πραγματοποιούν Πρακτική Άσκηση σε Υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, η αποζημίωση αυτών καθορίζεται στα 440,00 Ευρώ⁶

Διευκρινήσεις

Οι σπουδαστές, κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, εκτός από το δικαίωμα της αποζημίωσης και της ασφάλισης, δεν αποκτούν κανένα άλλο δικαίωμα εργασιακής ή συνταξιοδοτικής μορφής.⁷

Η αποζημίωση των ασκούμενων σπουδαστών **δεν υπόκειται** σε κρατήσεις ή εισφορές υπέρ του Δημοσίου ή φόρους⁸, τόσο στον ιδιωτικό τομέα όσο και στο δημόσιο τομέα. Επίσης οι σπουδαστές των ΤΕΙ που πραγματοποιούν πρακτική άσκηση στο επάγγελμα δεν δικαιούνται επιδόματα εορτών και αδειάς⁹.

2.5 ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ

Οι σπουδαστές κατά τη διάρκεια της Πρακτικής τους Άσκησης υπάγονται στην υποχρεωτική ασφάλιση του Ι.Κ.Α.-ΕΤΑΜ, έναντι επαγγελματικού κινδύνου ατυχήματος (όχι και για τον κλάδο παροχών ασθενοείας και μητρότητας σε είδος και σε χρήμα). Οι ασφαλιστικές εισφορές υπολογίζονται σε ποσοστό 1% επί του τεκμαρτού ημερομισθίου της δωδέκατης (12ης) ασφαλιστικής κλάσης όπως ισχύει κάθε φορά και καταβάλλεται από τον εργοδότη σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας του Ι.Κ.Α. για τον τρόπο είσπραξης των εισφορών. Η ασφάλιση πραγματοποιείται για 25 ημέρες το μήνα ανεξάρτητα από τη διάρκεια απασχόλησης.¹⁰

Όταν οι σπουδαστές δεν καλύπτονται για παροχές ασθενοείας σε είδος από το δημόσιο ή άλλο ασφαλιστικό οργανισμό, άμεσα (σπουδαστές) ή έμμεσα (από τους γονείς τους) κατά το χρονικό διάστημα της Πρακτικής τους Άσκησης, υπάγονται και για τον κλάδο αυτό (παροχών ασθενοείας σε είδος-6,45%) στην υποχρεωτική ασφάλιση του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.¹¹ Στην περίπτωση αυτή οι προβλεπόμενες ασφαλιστικές εισφορές βαρύνουν τον ασφαλισμέ-

4. παρ. 1 της Ε5/1797/20-3-1986 (ΦΕΚ 183/Β/14-04-86)
5. άρθρο 1 της υπ. αποφ. 2025805/2917/0022 (ΦΕΚ 307/Β/30-04-1993)
6. Υπ. αποφ. 2/50514/0022/2002 (ΦΕΚ 1254/Β/25-09-2002)
7. εδαφ.α παρ. 1 του άρθρ. 12 του Ν. 1351/83 (ΦΕΚ 56/Α/28-4-1983)
8. παρ. 4 του άρθρου 11 του Ν.2327/95 (ΦΕΚ156/Α/31-07-1995). Τροποποίηση του β εδαφ. της παρ. 4 του άρθρου 71 του Ν.1566/85 (ΦΕΚ 167/Α/30-09-1985)
9. άρθρο 4 της υπ. αποφ. 2025805/2917/0022 (ΦΕΚ 307/Β/30-04-1993)
10. παρ. 1 άρθρ. 10 του Ν.2217/94 (ΦΕΚ 83/Α/31-05-1994)
11. παρ. 10 άρθρ. 15 του Ν. 3232/04 (ΦΕΚ 48/Α/12-02-2004)

νο και τον φορέα ή την επιχείρηση απασχόλησης του ασκούμενου σπουδαστή κατά την ισχύουσα αναλογία, το δε ποσοστό ασφάλισης ανέρχεται συνολικά σε 7,45% (ασφ/νου 2,15%-εργοδότη 5,30%)

2.6 ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

Σύμφωνα με το Π.Δ 174/85, τα Τμήματα του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας με σχετικές αποφάσεις τους, ορίζουν τις προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης, το αντικείμενο απασχόλησης κατά τη διάρκεια της Πρακτικής και τις ειδικότητες των εποπτών εκπαιδευτών που μπορούν να ορίσουν οι φορείς υποδοχής για Πρακτική Άσκηση ως ακολούθως:

2.6.1 ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

2.6.1.1 ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης

Οι σπουδαστές έχουν τη δυνατότητα να αρχίσουν Πρακτική Άσκηση εφόσον:

- Βρίσκονται στο 8^ο εξάμηνο σπουδών
- Έχουν επιτυχώς βαθμολογηθεί σε όλα τα μαθήματα που προβλέπονται στο Πρόγραμμα Σπουδών.
- Έχουν συμπληρώσει συνολικά 180 διδακτικές μονάδες

Αντικείμενο απασχόλησης σπουδαστών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής

Το Αντικείμενο Απασχόλησης των ασκούμενων σπουδαστών να είναι σχετικό με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος.

Ειδικότητες των εποπτών εκπαιδευτών του Φορέα Υποδοχής

Οι Επόπτες του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Πανεπιστήμια ή ΤΕΙ) υποχρεωτικά και συγκεκριμένα Οικονομικής, Διοικητικής και Τεχνολογικής Κατεύθυνσης (Θετικών – Τεχνολογικών Επιστημών).

2.6.1.2 ΤΜΗΜΑ: ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ & ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

Προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης

Οι σπουδαστές έχουν τη δυνατότητα να αρχίσουν Πρακτική Άσκηση εφόσον:

- Βρίσκονται στο 8^ο εξάμηνο σπουδών
- Έχουν επιτυχώς βαθμολογηθεί σε όλα τα μαθήματα που προβλέπονται στο Πρόγραμμα Σπουδών.
- Έχουν συμπληρώσει συνολικά 180 διδακτικές μονάδες

Αντικείμενο απασχόλησης σπουδαστών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής

Το Αντικείμενο Απασχόλησης των ασκούμενων σπουδαστών να είναι σχετικό με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος

Ειδικότητες των εποπτών εκπαιδευτών του Φορέα Υποδοχής

Οι Επόπτες του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Πανεπιστήμια ή ΤΕΙ) υποχρεωτικά και συγκεκριμένα Οικονομικής, Διοικητικής και Τεχνολογικής Κατεύθυνσης (Θετικών – Τεχνολογικών Επιστημών) ειδικότητας.

2.6.1.3 ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ

Προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης

Οι σπουδαστές έχουν τη δυνατότητα να αρχίσουν Πρακτική Άσκηση εφόσον:

- Έχουν περατώσει το έβδομο τυπικό εξάμηνο σπουδών
- Δεν οφείλουν περισσότερα από το 1/3 του συνόλου των μαθημάτων του Προγράμματος σπουδών του Τμήματος
- Έχουν περάσει όλα τα μαθήματα ειδικότητας

Αντικείμενο απασχόλησης σπουδαστών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής

Λειτουργίες Διοίκησης Logistics:

1. Διαχείριση υλικών, Αποθεμάτων
2. Οργάνωση και Διαχείριση Αποθηκών και Συστημάτων Αποθήκευσης
3. Σχεδιασμός Δικτύων Διανομής
4. Διαχείριση Προμηθειών, Παραγγελιών, Μεταφορών
5. Εξυπηρέτηση Πελατών
6. Τυποποίηση Προϊόντων
7. Διασφάλιση Ποιότητας
8. Συσκευασία
9. Διαχείριση Τεχνολογιών και Πληροφοριακών Συστημάτων

Το σύνολο όλων σχεδόν των επιχειρήσεων και οργανισμών του Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα, **μπορεί να θεωρηθεί ως δυνητικός εργασιακός χώρος Πρακτικής Άσκησης**. Οι κατηγορίες και οι αντίστοιχες επιχειρήσεις και οργανισμοί που θεωρούνται ως δυνητικοί εργασιακοί χώροι για Πρακτική Άσκηση αναλύονται παρακάτω:

Κατασκευαστικές επιχειρήσεις: Επιχειρήσεις παραγωγής ή μεταποίησης βιομηχανικών και καταναλωτικών προϊόντων (βιομηχανικές μονάδες), του πρωτογενή και δευτερογενή τομέα της οικονομίας.

Εμπορικές επιχειρήσεις: Επιχειρήσεις που εμπλέκονται στο δίκτυο διανομής και διάθεσης των προϊόντων στην αγορά.

Επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών: Οργανισμοί και επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών.

Συμβουλευτικές επιχειρήσεις: Επιχειρήσεις παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα στρατηγικού, τακτικού και λειτουργικού σχεδιασμού, τεχνολογιών, ανθρώπινου δυναμικού, κλπ.

Εταιρείες παροχής υπηρεσιών Logistics: Εταιρείες παροχής υπηρεσιών Logistics και Εφοδιαστικής (Third (3PL's), Fourth (4PL's) Party Logistics, πράκτορες (agents), διαμεταφορείς (freight forwarders), μεσίτες (brokers), αποθηκευτικά κέντρα και κέντρα διανομής εμποροβιομηχανικών επιχειρήσεων, εταιρείες ανάπτυξης και διάθεσης Πληροφοριακών Συστημάτων, κλπ.)

Μεταφορικές επιχειρήσεις: Μεταφορικές επιχειρήσεις προϊόντων και επιβατών (εμπορευματικές και επιβατικές, αντίστοιχα).

Δημόσιοι και κυβερνητικοί φορείς καθώς και Οργανισμοί και επιχειρήσεις του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Ακαδημαϊκά και εκπαιδευτικά Ιδρύματα

Από τους παραπάνω Φορείς, προτιμώνται έναντι άλλων, σαν εργασιακοί χώροι για Πρακτική Άσκηση Ποιοτικού Επιπέδου των σπουδαστών μας, εκείνοι οι οποίοι έχουν:

- Εγκαταστήσει κατάλληλες τεχνολογίες αυτοματοποίησης των λειτουργιών που αναφέρονται στον Πίνακα 1 και Πληροφοριακά Συστήματα που διαχειρίζονται δεδομένα και πληροφορίες και αφορούν τις συγκεκριμένες αυτές λειτουργίες.
- Συγκεκριμένα, προτιμώνται για Ποιοτική Πρακτική Άσκηση των Τελειοφοιτών μας οι Φορείς που έχουν εγκαταστήσει **τεχνολογίες κωδικοποίησης (barcoding, RFID, κλπ.)**, και **Πληροφοριακά Συστήματα**, όπως Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρηματικών Πόρων (**ERP**), Διαχείρισης Πελατειακών Σχέσεων (**CRM**), Διαχείρισης Σχέσεων με Επιχειρηματικούς Συνεργάτες (**PRM**), Διαχείρισης Εφοδιαστικής Αλυσίδας (**SCM**), κλπ. ή Μεμονωμένα (Εξειδικευμένα) Πληροφοριακά Συστήματα όπως Πληροφοριακά Συστήματα Διαχείρισης Παραγγελιών (**OMS**), Αποθήκης και Διαχείρισης Αποθεμάτων (**WMS**), Διαχείρισης Στόλου Οχημάτων (**TMS, FMS**), κλπ.

Ειδικότητες των εποπτών εκπαιδευτών του Φορέα Υποδοχής

Οι Επόπτες του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Πανεπιστήμια ή ΤΕΙ) υποχρεωτικά συναφούς ειδικότητας και με επαρκή εμπειρία στον εργασιακό χώρο. Με την έννοια συναφείς Ειδικότητες θεωρούνται οι πτυχιούχοι ΑΕΙ – ΤΕΙ Σπουδών Διοίκησης και Οικονομίας, Μηχανολόγοι Μηχανικοί και πτυχιούχοι Θετικών Επιστημών.

2.6.2 ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

2.6.2.1 ΤΜΗΜΑ: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΕ

Προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης

Οι σπουδαστές έχουν τη δυνατότητα να αρχίσουν Πρακτική Άσκηση εφόσον:

- Έχουν συγκεντρώσει (περάσει) 156 ώρες μαθημάτων από τις συνολικά 180 ώρες.

Αντικείμενο απασχόλησης σπουδαστών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής

- Σε τμήμα μελετών, τμήμα σχεδιασμού, τμήμα παραγωγής ή άλλο συναφές βιομηχανικού ή βιοτεχνικού συγκροτήματος
- Σε μηχανολογικό τμήμα σταθμού παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας
- Σε μηχανολογικό τμήμα αρχιτεκτονικού ή μηχανολογικού γραφείου
- Σε γραφείο μελετών ή κατασκευών μηχανολογικών εγκαταστάσεων
- Σε μηχανολογικά γραφεία εξειδικευμένα στη μελέτη και κατασκευή βιομηχανικών και βιοτεχνικών μονάδων
- Σε τμήματα ελέγχου ή εργαστήρια ερευνών
- Σε τμήματα πωλήσεως ή εξυπηρέτησεως σχετικών με την πώληση μηχανών και λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού
- Σε τμήμα παραγωγής ναυπηγείου
- Σε τεχνικά γραφεία ή γραφεία ελέγχου δημοσίων ή δημοτικών υπηρεσιών
- Σε τμήμα παραγωγής βιομηχανίας αυτοκινήτου ή άλλου τροχαίου υλικού
- Σε εργαστήρια μηχανολογικού τμήματος των ΤΕΙ.
- Σε δημόσια ή ιδιωτικά Κ.Τ.Ε.Ο

Ειδικότητες των εποπών εκπαιδευτών του Φορέα Υποδοχής

Οι Επόπτες του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Πανεπιστήμια ή ΤΕΙ) υποχρεωτικά και συγκεκριμένα:

- Μηχανολόγοι μηχανικοί Ε.Μ.Π ή άλλων Πολυτεχνείων
- Ηλεκτρολόγοι μηχανικοί Ε.Μ.Π ή άλλων Πολυτεχνείων
- Ναυπηγοί μηχανικοί Ε.Μ.Π
- Χημικοί μηχανικοί Ε.Μ.Π
- Μηχανολόγοι Μηχανικοί Τ.Ε
- Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί Τ.Ε
- Τεχνολόγοι Μηχανολόγοι ή Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί
- Μηχανολόγοι ή Ηλεκτρολόγοι Υπομηχανικοί.
- Μηχανικοί Τ.Ε Οχημάτων .

2.6.2.2 ΤΜΗΜΑ: ΠΜ&ΜΤΓ

Κατεύθυνση: ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΕ

Προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης

Οι σπουδαστές έχουν τη δυνατότητα να αρχίσουν Πρακτική Άσκηση εφόσον:

- Βρίσκονται στο 8^ο εξάμηνο σπουδών και άνω.
- Έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία:
 1. έντεκα (11) από τα δεκατρία (13) μαθήματα ειδικότητας (Θ+Ε)
 2. τριάντα (30) από τα τριάντα εννέα (39) συνολικά μαθήματα του προγράμματος σπουδών που απαιτούνται για την απόκτηση πτυχίου.

Για την συμπλήρωση των έντεκα (11) μαθημάτων ειδικότητας, ο φοιτητής μπορεί να συνυπολογίσει μάθημα ΕΠΙΛΟΓΗΣ Γ ή Δ εάν έχει περασμένο μέρος αυτού (θεωρία ή εργαστήριο), κατόπιν αίτησής του στο Συμβούλιο του Τμήματος και έγκρισης από αυτό.»

Ο χαρακτηρισμός των μαθημάτων ειδικότητας παραμένει ως έχει, ήτοι:

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. ΣΤΑΤΙΚΗ Ι
2. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ
3. ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΟΠΛΙΣΜΕΝΟΥ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΟΣ Ι
4. ΣΤΑΤΙΚΗ ΙΙ
5. ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ
6. ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ
7. ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΟΠΛΙΣΜΕΝΟΥ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΟΣ ΙΙ
8. ΣΙΔΗΡΕΣ ΚΑΙ ΞΥΛΙΝΕΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ
9. ΘΕΜΕΛΙΩΣΕΙΣ
10. ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
11. ΑΝΤΙΣΕΙΣΜΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
12. ΕΠΙΛΟΓΗ Γ
13. ΕΠΙΛΟΓΗ Δ

Αντικείμενο απασχόλησης σπουδαστών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής

Το Αντικείμενο Απασχόλησης των ασκούμενων σπουδαστών να είναι σχετικό με τα Δομικά Έργα σε γραφείο ιδιώτη, σε Τεχνικές Επιχειρήσεις (Τεχνικές Εταιρείες) ή σε Τεχνικές Υπηρεσίες Δημοσίων Οργανισμών (Νομαρχίες, Δήμους ή ΔΕΚΟ)

Ειδικότητες των εποπτών εκπαιδευτών του Φορέα Υποδοχής

Οι Επόπτες του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Πανεπιστήμια ή ΤΕΙ) υποχρεωτικά και συγκεκριμένα:

- Πολιτικός Δομικών Έργων
- Πολιτικός Μηχανικός
- Αρχιτέκτονας Μηχανικός

Για όλες τις άλλες περιπτώσεις Πρακτικής άσκησης σχετικά με το αντικείμενο απασχόλησης και την ειδικότητα του εποπτή του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης απαιτείται απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος Πολιτικών Δομικών Έργων.

Κατεύθυνση: ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ & ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΕ

Προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης

Οι σπουδαστές έχουν τη δυνατότητα να αρχίσουν Πρακτική Άσκηση εφόσον:

- Βρίσκονται στο 8^ο εξάμηνο σπουδών
- Έχουν επιτυχώς βαθμολογηθεί σε όλα τα μαθήματα (θεωρητικό & εργαστηριακό μέρος, όπου υφίσταται) που προβλέπονται στο Πρόγραμμα Σπουδών. Δικαιούνται να μην έχουν περάσει πέντε (5) μαθήματα, από τα οποία όμως, κανένα δεν πρέπει να είναι **μάθημα ειδικότητας**.
- Έχουν συμπληρώσει συνολικά 180 διδακτικές μονάδες

Τα **μαθήματα ειδικότητας** που πρέπει να έχει περάσει κάποιος σπουδαστής για να κάνει πρακτική άσκηση είναι τα παρακάτω:

1. Εφαρμοσμένη Πληροφορική ΙΙ [202]
2. Σχεδίαση με Η/Υ ΙΙ [204]
3. Βάσεις δεδομένων [303]
4. Τοπογραφία ΙΙ [301]
5. Οδοποιία Ι [305]
6. Εφαρμογές Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (GIS ΙΙ) [502]
7. Εφαρμογές Παγκοσμίου Δορυφορικού Συστήματος Εντοπισμού Θέσης (GPS) [501]
8. Πράξεις Εφαρμογής [705]

Αντικείμενο απασχόλησης σπουδαστών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής

Το Αντικείμενο Απασχόλησης των ασκούμενων σπουδαστών να είναι σχετικό με την τοπογραφία και την Γεωπληροφορική. Ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά αναφέρουμε:

- Χωροταξικών, Περιβαλλοντικών, Γεωλογικών μελετών
- Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου και Πολεοδομικών μελετών
- Πράξεων εφαρμογής, τακτοποίησης και αναλογισμού υποχρεώσεων λόγω ρυμοτομίας
- Συγκοινωνιακών έργων, Υδραυλικών έργων (κλειστοί ανοικτοί αγωγοί ύδρευση αποχέτευση)
- Τοπογραφικών εργασιών (δίκτυα, οδεύσεις, αποτυπώσεις, μετασχηματισμοί, οριοθετήσεις)
- Κτηματογραφικών εργασιών για Εθνικό Κτηματολόγιο
- Χαρτών και δημιουργίας χαρτογραφικών υποβάθρων, Διανομών - αναδασμών
- Γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών (GIS), Ανάπτυξης λογισμικών
- Φωτογραμμετρικών εργασιών, Τηλεπισκόπησης
- Οικοδομικών αδειών, Εκτιμήσεις αξιών ακινήτων
- Τεκμηρίωση Πολιτιστικών Πόρων

Ειδικότητες των εποπτών εκπαιδευτών του Φορέα Υποδοχής

Οι Επόπτες του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Πανεπιστήμια ή ΤΕΙ) υποχρεωτικά και ενδεικτικά: Πολιτικού Μηχανικού, Μηχανολόγο Μηχανικού, Ηλεκτρολόγο Μηχανικού, Τοπογράφο, Αρχιτέκτονες καθώς επίσης και Γεωπόνοι, Γεωλόγοι, Δασολόγοι

2.6.2.3 ΤΜΗΜΑ: ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΕ

Προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης

Οι σπουδαστές έχουν τη δυνατότητα να αρχίσουν Πρακτική Άσκηση εφόσον:

- είναι στο 8 εξάμηνο και έχουν συμπληρώσει 189 Διδακτικές Μονάδες
- είναι στο 9 εξάμηνο και επάνω και έχουν συμπληρώσει 179 Διδακτικές Μονάδες

Αντικείμενο απασχόλησης σπουδαστών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής

Το Αντικείμενο Απασχόλησης των ασκούμενων σπουδαστών να είναι σχετικό με τον ευρύτερο χώρο των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών

Ειδικότητες των εποπτών εκπαιδευτών του Φορέα Υποδοχής

Επισημαίνεται ότι ο Επόπτης Πρακτικής Άσκησης που θα οριστεί από τον φορέα ή την Εταιρεία θα πρέπει να κατέχει υποχρεωτικά πτυχίο ΑΕΙ (Πανεπιστήμιο ή Τ.Ε.Ι.) κατάλληλης ειδικότητας, όπως: Θετικών Επιστημών με Μεταπτυχιακό στην Πληροφορική ή τις Τηλεπικοινωνίες, Ηλεκτρολόγο Μηχανικού, Μηχανικού Υπολογιστών, Μηχανικού Πληροφορικής, Μηχανικού Πληροφορικής & Επικοινωνιών

2.6.2.4 ΤΜΗΜΑ: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΕΝΔΥΣΗΣ

Προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης

Οι σπουδαστές έχουν τη δυνατότητα να αρχίσουν Πρακτική Άσκηση εφόσον:

- Βρίσκονται στο 8^ο εξάμηνο σπουδών
- Έχουν περάσει τα 2/3 των μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών
- Έχουν περάσει τα μαθήματα ειδικότητας

Αντικείμενο απασχόλησης σπουδαστών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής

- Έλεγχος ποιότητας ενδυμάτων, υφασμάτων
- Visual merchandising
- Στρώση – κοπή, Ραφή ενδυμάτων
- Πωλήσεις ειδών ένδυσης, Διαχείριση εμπορευμάτων
- Σχεδιασμός ενδυμάτων, προτύπων ενδυμάτων μέσω Η/Υ
- Έρευνα τάσεων μόδας
- Σχεδιασμός και οργάνωση συλλογών

- Δημιουργία μεγεθολογιών προτύπων ενδύματος
- Δημιουργία 1^{ου} δείγματος, προδιαγραφών ενδυμάτων (specs)
- Κοστολόγηση ενδυμάτων και υλικών
- Ανάπτυξη νέων προϊόντων
- Branding
- Επικοινωνία και προβολή
- Ανάπτυξη νέων μορφών λιανικού εμπορίου

Ειδικότητες των εποπτών εκπαιδευτών του Φορέα Υποδοχής

Οι Επόπτες του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Πανεπιστήμια ή ΤΕΙ) υποχρεωτικά και συγκεκριμένα

- Τεχνολόγος σχεδιασμού ενδυμάτων
- Μηχανικός κλωστοϋφαντουργός
- Υπεύθυνος δημιουργικού τμήματος
- Υπεύθυνος παραγωγής-ραφείου
- Μάρκετινγκ
- Υπεύθυνος επικοινωνίας και προβολής
- Σχεδιαστής μέσω συστημάτων CAD
- Υπεύθυνος ανάπτυξης νέων προϊόντων
- Διευθυντής δικτύου καταστημάτων λιανικής
- Visual merchandiser

2.6.3 ΤΜΗΜΑ: ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

Προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης

Οι σπουδαστές έχουν τη δυνατότητα να αρχίσουν Πρακτική Άσκηση εφόσον:

- 1) Έχουν ολοκληρώσει και το 7ο εξάμηνο σπουδών (δηλαδή κατά την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης ο σπουδαστής, να βρίσκεται τουλάχιστον στο 8ο εξάμηνο σπουδών).
- 2) Έχει περάσει τουλάχιστον 31 από τα 39 μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών (μέγιστο υπόλοιπο 8 μαθημάτων)

Αντικείμενο απασχόλησης σπουδαστών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής

- 1) Μελέτη Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής & Διακόσμησης, Ανακαίνισης και Διαμόρφωσης εσωτερικών χώρων διαφόρων χρήσεων (κατοικιών, εμπορικών χώρων κ.ά.)
- 2) Κατασκευή Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής & Διακόσμησης, Ανακαίνισης και Διαμόρφωσης χώρων διαφόρων χρήσεων (κατοικιών, εμπορικών χώρων κ.ά.)
- 3) Σχεδιασμός είτε κατασκευή επίπλων εσωτερικού και εξωτερικού χώρου
- 4) Βιομηχανικός Σχεδιασμός είτε κατασκευή διακοσμητικών αντικειμένων πάσης φύσεως
- 5) Βιομηχανικός Σχεδιασμός είτε κατασκευή χρηστικών αντικειμένων παντός τύπου
- 6) Διαμόρφωση βιτρίνας εμπορικών καταστημάτων & εμπορικών χώρων
- 7) Περίπτερα προβολής σε εσωτερικούς ή εξωτερικούς χώρους (περίπτερα εκθέσεων)
- 8) Διαμόρφωση αστικού τοπίου και μικρών υπαίθριων χώρων
- 9) Διαμόρφωση και διακόσμηση εσωτερικού σκάφους αναψυχής, τροχόσπιτου, τραίνου, κ.ά
- 10) Μελέτη & Κατασκευή Παιδικών παιχνιδιών & παιδικών χωροκατασκευών

Ειδικότητες των εποπτών εκπαιδευτών του Φορέα Υποδοχής

Οι Επόπτες του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Πανεπιστήμια ή ΤΕΙ) υποχρεωτικά και συγκεκριμένα

- 1) Αρχιτέκτονες Μηχανικοί
- 2) Πολιτικοί Μηχανικοί (με εμπειρία σε ανακατασκευές και διαμορφώσεις εσωτερικών χώρων)

- 3) Διακοσμητές (πτυχιούχοι ΤΕΙ)
- 4) Βιομηχανικοί Σχεδιαστές
- 5) Σχεδιαστές Επίπλων

2.7 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Η Επιτροπή της Πρακτικής Άσκησης είναι συνήθως τριμελής αποτελούμενη από τον Υπεύθυνο της Πρακτικής Άσκησης και δύο μέλη, που ορίζονται από το Τμήμα, από τα μέλη του Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Π). Σε κάποια Τμήματα η επιτροπή αυτή συμπληρώνεται άτυπα και με δύο εκπροσώπους των σπουδαστών που ορίζονται από τον οικείο σύλλογο. Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Είναι υπεύθυνη για τον εντοπισμό θέσεων και την τοποθέτηση των σπουδαστών στις θέσεις πρακτικής άσκησης.
- Προετοιμάζει τα έντυπα της πρακτικής άσκησης που συμπληρώνουν οι σπουδαστές.
- Δέχεται τις αιτήσεις των σπουδαστών από τη Γραμματεία του Τμήματος μαζί με τις σχετικές βεβαιώσεις, από τις οποίες προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις για την υλοποίηση της εκπαιδευτικής αυτής υποχρέωσης.
- Στη συνέχεια αφού διαπιστώσει, τη συνάφεια του αντικείμενου της πρακτικής άσκησης με το γνωστικό αντικείμενο των σπουδών του ενδιαφερόμενου σπουδαστή, καθώς και την επάρκεια και καταλληλότητα της στελέχωσης σε επιστημονικό και λοιπό προσωπικό και την επάρκεια της υποδομής του φορέα, προτείνει την τοποθέτησή του στην προσφερόμενη θέση.
- Προτείνει στο Συμβούλιο του Τμήματος τον ορισμό επίσημης εκπαιδευτικού για την παρακολούθηση της Πρακτικής Άσκησης.
- Κάνει την τελική αξιολόγηση της Πρακτικής Άσκησης κάθε σπουδαστή και συντάσσει την έκθεση αναφορά στο Τμήμα.

Ο Επίσημος της Πρακτικής Άσκησης έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Επισκέπτεται και ελέγχει κατά διαστήματα τους χώρους υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης, το αντικείμενο εργασίας και την πρόοδο του ασκούμενου σπουδαστή και τον καθοδηγεί για την καλύτερη διεξαγωγή της.
- Συνεργάζεται με τον επίσημο του φορέα για την καλύτερη εκπαίδευση του σπουδαστή.
- Ελέγχει το ημερολόγιο εργασιών στο βιβλίο Πρακτικής Άσκησης και συντάσσει και υπογράφει την Τελική Έκθεση Αξιολόγησης.

2.8 ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ

Κατά την διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, ο σπουδαστής έχει ορισμένα δικαιώματα και υποχρεώσεις, πέρα από το δικαίωμα της αποζημίωσης και της ασφάλισης

Υποχρεώσεις Ασκούμενων Σπουδαστών

- Ο ασκούμενος στο χώρο της εργασίας του, υποχρεούται να ακολουθεί το ωράριο, τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας ως και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό της επιχείρησης ή υπηρεσίας.¹²
- Σε περίπτωση υποτροπής του ασκούμενου, ενημερώνεται σχετικά το Τμήμα προέλευσής του, μέσω του Επίσημου μέλους Εκπαιδευτικού Προσωπικού, προκειμένου να επιλυθεί το ζήτημα. Η επιχείρηση από τη μεριά της μπορεί να καταγγείλει μονομερώς την ειδική σύμβαση και να διακόψει την απασχόλησή του, οπότε η Πρακτική Άσκηση και συνεπώς και η ειδική σύμβαση, λήγει αυτομάτως. Τότε ο σπουδαστής, υποχρεούται να επαναλάβει τη διαδικασία εξεύρεσης νέας θέσης για την συμπλήρωση του υπόλοιπου χρόνου της Πρακτικής του Άσκησης.

Δικαιώματα Ασκούμενων Σπουδαστών

- Οι σπουδαστές πραγματοποιούν την Πρακτική τους Άσκηση σε επιχειρήσεις και οργανισμούς με αντικείμενο εργασιών συναφές με το αντικείμενο σπουδών τους. Σημειώνεται ότι οι σπουδαστές μπορούν να πραγ-

12. εδαφ. α παρ. 4 της αριθ. Ε5/1797 (ΦΕΚ 183/Β/14-04-1986)

ματοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση και σε επιχειρήσεις ή οργανισμούς που δεν έχουν ως κύριο αντικείμενο εργασιών τους τις εφαρμογές του προγράμματος σπουδών τους, με τη βασική όμως προϋπόθεση ότι το αντικείμενο και η φύση της εργασίας των ασκούμενων πρέπει σαφώς να σχετίζεται με το περίγραμμα σπουδών του Τμήματός τους υπό την ευρεία έννοια. Σ' αυτή την κατεύθυνση οφείλουν να συνδράμουν οι υπηρεσίες ή οι επιχειρήσεις που προσφέρουν θέσεις για την Πρακτική Άσκηση των σπουδαστών, έτσι ώστε να «συμβάλουν στην αρτιότερη εκπαίδευση των ασκούμενων». Για το σκοπό αυτό, η επιχείρηση ή υπηρεσία ορίζει έναν υπεύθυνο, πτυχιούχο Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ συναφούς ειδικότητας μ' αυτή των ασκούμενων και με επαρκή εμπειρία στον εργασιακό χώρο.¹³

- Σε περιπτώσεις που ο φορέας απασχόλησης δεν ακολουθεί σε γενικές γραμμές το πρόγραμμα απασχόλησης των ασκούμενων ή τους ετεροαπασχολεί, είναι δυνατόν, ύστερα από απόφαση της επιτροπής Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος να διακοπεί η Πρακτική Άσκηση στον συγκεκριμένο εργασιακό χώρο. Η επιτροπή σε αυτή την περίπτωση μεριμνά, ώστε να βρεθεί κατά προτεραιότητα νέα θέση για τον ασκούμενο που διέκοψε με τον τρόπο αυτό. Στη νέα θέση πραγματοποιείται Πρακτική Άσκηση μόνο για το διάστημα που υπολείπεται για την συμπλήρωση του χρόνου των έξι μηνών.¹⁴
- Αν κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης ο/η ασκούμενος/η διαπιστώσει ότι δεν απασχολείται σε θέματα που αφορούν τις εφαρμογές του Τμήματός του, υπό ευρεία έννοια, ή ότι ο φορέας απασχόλησης τον/την ετεροαπασχολεί οφείλει να το δηλώσει εγγράφως, τόσο στον υπεύθυνο/επιβλέποντα που έχει οριστεί από την επιχείρηση, όσο και στον υπεύθυνο επίοπτη που έχει οριστεί από το Τμήμα του ΤΕΙ. Ο τελευταίος αφού εξετάσει το ζήτημα είναι εκείνος που θα αποφασίσει αν συντρέχει λόγος αλλαγής της θέσης εργασίας ή όχι, και σε καταφατική περίπτωση θα συνεργαστεί με την επιτροπή Πρακτικής Άσκησης για την τοποθέτησή του σε άλλη θέση.¹⁵
- Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης ο ασκούμενος σπουδαστής δικαιούται να απουσιάσει από την εργασία του για σοβαρούς λόγους μέχρι 5 εργάσιμες ημέρες συνολικά.¹⁶ Οι απουσίες καταχωρούνται στο βιβλίο Πρακτικής Άσκησης, θεωρούνται και υπογράφονται από τον επίοπτη εκπαιδευτικό και εγκρίνονται ή απορρίπτονται από την επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος. Σε περίπτωση απόρριψης η επιτροπή αποφασίζει για το είδος και τη διάρκεια συμπληρωματικής Πρακτικής Άσκησης του σπουδαστή. Ο σπουδαστής υποχρεούται να προσκομίσει στον εργοδότη του, μέσα στις 5 πρώτες εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της διευκόλυνσης, βεβαίωση της Σχολής του από την οποία να προκύπτει ότι η διευκόλυνση χρησιμοποιήθηκε για τον σκοπό και το χρόνο που χορηγήθηκε. Αυθαίρετες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού χώρου μπορούν να οδηγήσουν στη διακοπή της απασχόλησης.¹⁷
- Προβλέπεται ουσιαστική διευκόλυνση για τους εργαζόμενους σπουδαστές, καθώς και γι' αυτούς η Πρακτική Άσκηση είναι υποχρεωτική. Συγκεκριμένα η επιχείρηση ή υπηρεσία στην οποία ήδη εργάζεται ο σπουδαστής, πρέπει να τοποθετήσει σε αντίστοιχο τμήμα, εφόσον υπάρχει, τον εργαζόμενο σπουδαστή.¹⁸

2.9 ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Κάθε ασκούμενος σπουδαστής τηρεί απαραίτητα¹⁹ βιβλίο Πρακτικής Άσκησης, το οποίο διατίθεται δωρεάν από το Τμήμα. Στο βιβλίο Πρακτικής Άσκησης αναγράφονται από τον ασκούμενο κατά εβδομάδα οι εργασίες στις οποίες απασχολήθηκε, καθώς και συνοπτική περιγραφή των καθηκόντων που του ανατέθηκαν στο χώρο εργασίας. Κάθε εβδομαδιαία καταχώρηση ελέγχεται και υπογράφεται από τον υπεύθυνο της επιχείρησης ή υπηρεσίας, για την παρακολούθηση των ασκούμενων

13. εδαφ γ παρ. 4 της αριθ. Ε5/1797 (ΦΕΚ 183/Β/14-04-1986)

14. παρ. 7 του άρθρου 4 του Π.Δ 174/85

15. παρ. 8 του άρθρου 4 του Π.Δ 174/85

16. παρ. 2 του άρθρου 5 του Π.Δ. 174/85 (ΦΕΚ 59/Α/29-03-1985)

17. παρ.3 του άρθρου 5 του Π.Δ. 174/85 (ΦΕΚ 59/Α/29-03-1985)

18. παρ. 7 του άρθρου 2 του Π.Δ 483/84 (ΦΕΚ 173/Α/13-11-1-84)

19. παρ. 4 του άρθρου 5 του Π.Δ. 174/85 (ΦΕΚ 59/Α/29-03-1985)

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Οι σπουδαστές που πληρούν τις προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης, έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση στο εσωτερικό της χώρας ή σε χώρες του εξωτερικού.

3.1 ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ

Έχοντας υπόψη την ανάγκη εκπαίδευσης και Πρακτικής Άσκησης των σπουδαστών των ΤΕΙ και ιδιαίτερα της σημασίας των στόχων της Πρακτικής Άσκησης, το Υπουργείο Παιδείας & Θρησκευμάτων, σε σύμπραξη με άλλα Υπουργεία, δίνει τη δυνατότητα επιχορήγησης της Πρακτικής Άσκησης των σπουδαστών ΤΕΙ.

3.1.1 ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΜΕΣΩ ΟΑΕΔ

Με νομοθετική και διοικητική ρύθμιση, καθορίστηκε από τον ΟΑΕΔ η δυνατότητα επιχορήγησης και το ύψος αυτής ανέρχεται σε ποσοστό 50% επί της καταβαλλόμενης κάθε φορά αποζημίωσης **για τις επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα** που απασχολούν σπουδαστές για Πρακτική Άσκηση.²⁰

3.1.2 ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ

Οι σπουδαστές του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας έχουν τη δυνατότητα να χρηματοδοτηθεί η πρακτική τους άσκηση, μέσω της Πράξης «ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΕΙ ΣΕΡΡΩΝ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση «Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο» (ΕΚΤ) και Εθνικούς Πόρους.

3.2 ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

ΒΗΜΑ 1^ο: Οι σπουδαστές που πληρούν τις προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης ή θα τις πληρούν στο τέλος κάθε εξεταστικής περιόδου:

- Ενημερώνονται για τη πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ από το Γραφείο Πρακτικής ή τον Επιστημονικό Υπεύθυνο κάθε Τμήματος.
- Αντλούν πληροφορίες για τις προσφερόμενες θέσεις Πρακτικής Άσκησης από το Γραφείο Διασύνδεσης σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής μέσω της ιστοσελίδας του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας.
- Έρχονται σε επικοινωνία, κατά προτίμηση προσωπικά και επιτόπια, με τους δυνητικούς φορείς απασχόλησης για τη διασφάλιση της απασχόλησης για πρακτική σε συγκεκριμένο φορέα απασχόλησης. Εναλλακτικά, οι σπουδαστές μπορούν να πραγματοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση σε εταιρία που ήδη εργάζονται, εφόσον η εταιρία πληρεί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με το περίγραμμα του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης για κάθε ειδικότητα

ΒΗΜΑ 2^ο: Μετά την επιλογή της επιχείρησης ή και ταυτόχρονα με την αναζήτησή της, ο σπουδαστής:

- Προμηθεύεται από την Γραμματεία του Τμήματος το έντυπο «**Βεβαίωση έναρξης πρακτικής**» σε δύο αντίγραφα (ένα για το Γραφείο Πρακτικής και ένα για την επιχείρηση που θα απασχοληθεί)
- Παραλαμβάνει την «**Αίτηση Πρακτικής Άσκησης**» (αποτελείται από τέσσερα έντυπα) από το Γραφείο Πρακτικής ή από την ιστοσελίδα του Γ.Π.Α (www.teiser.gr/praktikiaskisi)

20. παρ.1 της Ε5/4825 (ΦΕΚ 453/Β/16-07-1986)

Σημείωση: Η ανωτέρω «Αίτηση Πρακτικής Άσκησης» ισχύει μόνο για πραγματοποίηση της Πρακτικής Άσκησης μέσω ΕΣΠΑ. Οι σπουδαστές που επιθυμούν να πραγματοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση μέσω ΟΑΕΔ, προμηθεύονται το έντυπο της Αίτησης από την Γραμματεία του Τμήματος.

ΒΗΜΑ 3ο:

- Μόνο ο σπουδαστής που επιθυμεί να πραγματοποιήσει την Πρακτική του Άσκηση μέσω ΕΣΠΑ, συμπληρώνει τα ακόλουθα έντυπα: **Αίτηση Πρακτικής Άσκησης**, **Δήλωση ατομικών στοιχείων σπουδαστή** και σε συνεργασία με τον εργοδότη συμπληρώνει το έντυπο «**Αναλυτικά Στοιχεία της Επιχείρησης**», όπου αποτυπώνεται το προφίλ της επιχείρησης και το έντυπο «**Βεβαίωση Αποδοχής Απασχόλησης για Πρακτική Άσκηση Σπουδαστή**» με το οποίο πιστοποιείται η πρόθεση του τελευταίου να τον απασχολήσει, μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ, στο πλαίσιο του θεσμού της Πρακτικής Άσκησης, ορίζοντας έναν εργασιακό επόπτη- εκπαιδευτή (στέλεχος της επιχείρησης ή υπηρεσίας), καθώς και το αντικείμενο απασχόλησης του σπουδαστή. Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή μέσω ΟΑΕΔ, συμπληρώνει το έντυπο της Αίτησης από την Γραμματεία του Τμήματος.
- Αφού συμπληρώσει τα παραπάνω έντυπα ο σπουδαστής, τα καταθέτει ανάλογα, στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης μαζί με όλα τα συνημμένα που αναφέρονται στο έντυπο της Αίτησης ή στην Γραμματεία του Τμήματος.
- Ο σπουδαστής παραλαμβάνει από την Γραμματεία του Τμήματος το «**Βιβλιόριο Πρακτικής Άσκησης**», το οποίο ενημερώνεται σε εβδομαδιαία βάση

ΒΗΜΑ 4ο:

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του κάθε Τμήματος

- Ελέγχει τις αιτήσεις των σπουδαστών για Πρακτική Άσκηση, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τα κριτήρια που αναφέρονται παραπάνω, προκειμένου να εγκριθεί ή όχι η πραγματοποίηση της Πρακτικής Άσκησης.
- Στη συνέχεια, εγκρίνει ή όχι την ένταξη του σπουδαστή στο πρόγραμμα του ΕΣΠΑ. Σε περίπτωση που οι αιτήσεις των σπουδαστών είναι περισσότερες από τις επιδοτούμενες θέσεις θέτονται κριτήρια επιλογής όπως ορίζονται από το αντίστοιχο Τμήμα. Οι σπουδαστές που δεν εντάσσονται στο πρόγραμμα, υλοποιούν την Πρακτική τους Άσκηση μέσω ΟΑΕΔ.

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

- Αποστέλλει στην συνεργαζόμενη επιχείρηση, σε ηλεκτρονική μορφή, την **Ειδική Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης** για να υπογράψουν ο σπουδαστής και ο εκπρόσωπος της επιχείρησης σε 4 αντίτυπα. Στη συνέχεια, οι σπουδαστές αποστέλλουν και τα 4 αντίτυπα με τις πρωτότυπες υπογραφές στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, για να υπογράψουν και οι υπόλοιποι συμβαλλόμενοι. Τέλος, παραλαμβάνουν ο σπουδαστής και η συνεργαζόμενη επιχείρηση ή υπηρεσία το δικό τους αντίγραφο.

Σημείωση: Η διαδικασία για την **Ειδική Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης** αφορά **μόνο** τους σπουδαστές που εντάσσονται στο πρόγραμμα του ΕΣΠΑ. Οι σπουδαστές που θα πραγματοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση μέσω ΟΑΕΔ, ακολουθούν τις οδηγίες της Γραμματείας του Τμήματος.

3.3 ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

- Ο σπουδαστής καταθέτει άμεσα με την έναρξη της Πρακτικής του Άσκησης, τον αριθμό Μητρώου Ασφαλισμένου στην επιχείρηση ή υπηρεσία.
- Ο εργοδότης συνεργάζεται με τον αρμόδιο επόπτη Μέλος ΕΠ του Εκπαιδευτικού Προσωπικού, ο οποίος ορίζεται από το Τμήμα. Ο επόπτης Μέλος ΕΠ επισκέπτεται το χώρο εργασίας του ασκούμενου και λαμβάνει γνώση των εργασιών που αυτός αναλαμβάνει.
- Ο εργασιακός επόπτης - εκπαιδευτής του ασκούμενου εξετάζει σε εβδομαδιαία βάση το Βιβλιόριο Πρακτικής Άσκησης το οποίο διαθέτει ο ασκούμενος και πραγματοποιεί παρατηρήσεις
- Τόσο ο σπουδαστής, όσο και ο εργοδότης δεν προβαίνουν σε **καμία ενέργεια** διαφοροποίησης των συμφωνηθέντων με την Ειδική Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης, πριν την έγκαιρη γραπτή ενημέρωση προς την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης.

- Ο σπουδαστής όσο και ο εργοδότης προκειμένου να προβούν στη διακοπή της Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να καταθέσουν αίτηση στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος αιτιολογώντας τους λόγους (μόνο για σοβαρούς λόγους). Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης θα αποφανθεί για την έγκριση ή μη της διακοπής.

3.4 ΣΤΟ ΤΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Ο ασκούμενος σπουδαστής:

- Φροντίζει να προμηθευτεί όλα τα απαραίτητα έντυπα ολοκλήρωσης της Πρακτικής Άσκησης από την ιστοσελίδα του Γ.Π.Α. και τα συμπληρώνει σε συνεργασία με τον επίοπτη - εκπαιδευτή της επιχείρησης (όπου απαιτείται αυτό), εφόσον πραγματοποίησε την Πρακτική του Άσκηση μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ.

Καταθέτει στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ή στη Γραμματεία ανάλογα τα ακόλουθα:

- Τα έντυπα ολοκλήρωσης της Πρακτικής Άσκησης
- Το Βιβλιόριο Πρακτικής Άσκησης (το οποίο έχει συμπληρωθεί και υπογράψει με σφραγίδα της επιχείρησης ή υπηρεσίας ο επίοπτης – εκπαιδευτής)
- Τη Βεβαίωση ενσήμων για την αντίστοιχη περίοδο Πρακτικής Άσκησης, συνολικά 150 ενσήμων.

3.4.1 ΕΓΚΡΙΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟΥ ΠΟΣΟΥ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΣΠΑ

ΒΗΜΑ 1ο: Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, μετά την παραλαβή των δικαιολογητικών και των έλεγχους τους, ενημερώνει τους επιβλέπων Μελή ΕΠ (επίοπτες) του κάθε Τμήματος για την ολοκλήρωση Πρακτικής Άσκησης των σπουδαστών και καταθέτει τα δικαιολογητικά στον Προϊστάμενο του κάθε Τμήματος.

ΒΗΜΑ 2ο: Ο Προϊστάμενος του τμήματος στον οποίο υποβάλλονται τα δικαιολογητικά Πρακτικής Άσκησης, αποφασίζει για την αποδοχή ή απόρριψη τους. Σε περίπτωση απόρριψης το Συμβούλιο του Τμήματος μετά από αίτηση του σπουδαστή αποφασίζει οριστικά για την έγκριση ή μη των δικαιολογητικών²¹

ΒΗΜΑ 3ο: Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης προβαίνει στη διαδικασία πληρωμής των σπουδαστών μετά από εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου του κάθε Τμήματος

3.5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΚΟΠΗ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

1. Εάν για κάποιο σοβαρό λόγο, ο σπουδαστής θελήσει ή αναγκαστεί να διακόψει την Πρακτική του Άσκηση στον συγκεκριμένο Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης, θα πρέπει, αφού συνηνοθηεί με τον επίοπτη Μέλος ΕΠ, να κάνει αίτηση προς την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης με την οποία να ζητά δικαιολογημένα την διακοπή της Πρακτικής του Άσκησης.
2. Στην συνέχεια η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης εγκρίνει η όχι την διακοπή της Πρακτικής Άσκησης. Εφόσον η Επιτροπή εγκρίνει την διακοπή ο σπουδαστής θα πρέπει να καταθέσει στο Τμήμα:
 - Βεβαίωση ενσήμων εργοδότη ή αποδείξεις πληρωμής ενσήμων για το χρονικό διάστημα που πραγματοποίησε την Πρακτική του.
 - Βεβαίωση ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα από τον Φορέα Υποδοχής.

Ο σπουδαστής έχει δικαίωμα να ξανακάνει ενέργειες έναρξης Πρακτικής Άσκησης για να απασχοληθεί σε κάποια άλλη Εταιρεία ή Υπηρεσία ώστε να συμπληρώσει το απαιτούμενο διάστημα των 6 μηνών Πρακτικής Άσκησης.

3.6 ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

Οι σπουδαστές που επιθυμούν να πραγματοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση στο εξωτερικό, έχουν την δυνατότητα αυτή, μέσω του **Προγράμματος Δια Βίου Μάθησης/ Erasmus**.

21. παρ. 6 του άρθρου 5 του Π.Δ 174/85 (ΦΕΚ 59/Α/29-03-1985)

Για περισσότερες πληροφορίες, οι σπουδαστές να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας (<http://erasmus.teicm.gr/index.php/en/>) ή να απευθύνονται στο Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων.

Παρακαλούνται οι σπουδαστές να επισκέπτονται παράλληλα την ηλεκτρονική διεύθυνση του Τ.Ε.Ι. ΑΘΗΝΑΣ (<http://www.teiath.gr/diethnwn/categories.php?mid=3174&id=3344&lang=el>)

Με το **LLP/ Erasmus** οι φοιτητές έχουν δύο δυνατότητες:

- την κινητικότητα για **ΣΠΟΥΔΕΣ**
- την κινητικότητα για **ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ (PLACEMENTS)**

Επισημαίνεται ότι οι φοιτητές, οι οποίοι έχουν μετακινηθεί τα προηγούμενα χρόνια στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS είτε σε προπτυχιακό, είτε σε μεταπτυχιακό/διδασκαρικό επίπεδο για σπουδές, δικαιούνται να συμμετάσχουν δεύτερη φορά στο ERASMUS για Πρακτική Άσκηση μέσω της δράσης Era-places.

Κριτήρια επιλογής:

Για το Ι.Κ.Υ.:

- Σπουδαστές εγγεγραμμένοι σε Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, κάτοχο του διευρυμένου Πανεπιστημιακού Χάρτη ERASMUS (Extended EUC).

Για το Ίδρυμα:

- Έγκριση της αίτησης του σπουδαστή από το Συμβούλιο του Τμήματος
- Αναλυτική βαθμολογία (από την οποία να προκύπτει ότι έχει συμπληρώσει τις διδακτικές μονάδες για την πραγματοποίηση της Πρακτικής Άσκησης).
- Πτυχίο Ξένων γλωσσών.
- Βεβαίωση Ιδρύματος- επιχείρησης αποδοχής.
- Και ό, τι άλλο καθορίζει το κάθε Τμήμα.

Επιχείρηση υποδοχής

Επιλέξιμες είναι:

Όλες οι εταιρείες που διεξάγουν οικονομικές δραστηριότητες στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα.

Συμπεριλαμβάνονται τα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Νοσοκομεία και Οργανισμοί.

Διάρκεια Πρακτικής Άσκησης

- Συνήθως οι τοποθετήσεις για Πρακτική Άσκηση στο εξωτερικό είναι **για 6 μήνες**, όπως προβλέπεται από το Πρόγραμμα Σπουδών των Τμημάτων.
- Η Πρακτική Άσκηση στο εξωτερικό δύναται να είναι **τρίμηνη**. Η φιλοσοφία είναι να πραγματοποιεί ο σπουδαστής την Πρακτική του Άσκηση σε επιχείρηση του εξωτερικού για τρεις μήνες και για τρεις μήνες εντός Ελλάδος για την μεταφορά καλών πρακτικών.
- Οι επιχειρήσεις υποδοχής επιθυμούν τουλάχιστον εξάμηνες τοποθετήσεις, διότι θεωρούνται πιο αποδοτικές.

Οι τοποθετήσεις γίνονται δύο φορές το χρόνο: **Οκτώβριο και Απρίλιο**.

Οι ανακοινώσεις αναρτώνται στο **site τον Ιούνιο εκάστοτε έτους για τοποθετήσεις τον Οκτώβριο και τον Δεκέμβριο για τοποθετήσεις τον Απρίλιο**.

Μηνιαία αποζημίωση

Μεγαλύτερη απ' ό,τι για σπουδές, ήτοι το 70% των ανωτάτων τιμών ανά χώρα προορισμού. Η μηνιαία αποζημίωση αναπροσαρμόζεται κάθε έτος, καθορίζεται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και είναι ανάλογη με το κόστος διαβίωσης κάθε χώρας.

Χώρες μετακίνησης:

Σε όλες τις χώρες της Ε.Ε., επιπλέον, στη Νορβηγία, Λιχτενστάιν, Ισλανδία και στην Τουρκία.

Ασφάλιση του φοιτητή:

1. Ευρωπαϊκή Κάρτα Ασφάλισης **Ασθένειας**. Η κάρτα καλύπτει τις ανάγκες της ιατροφαρμακευτικής σου περίθαλψης κατά την περίοδο παραμονής σου στο εξωτερικό. Ο ασφαλιστικός σου φορέας (είσαι ασφαλισμένος στον φορέα του ενός από τους δύο γονείς σου) θα σου χορηγήσει Ευρωπαϊκή Κάρτα Ασφάλισης Ασθενείας (Ε.Κ.Α.Α.)
2. Ασφάλιση αστικής ευθύνης από ιδιωτική ασφαλιστική εταιρεία (από τον εργοδότη).

Τριμερής Συμφωνία Πρακτικής Άσκησης

Η Συμφωνία Πρακτικής Άσκησης συμπεριλαμβάνει τη «**Δέσμευση Ποιότητας ERASMUS** » (Ρόλος-Αρμοδιότητες εμπλεκόμενων μελών).

Υπογράφεται από:

1. Ίδρυμα Προέλευσης
2. Ίδρυμα – Επιχείρηση Υποδοχής
3. Σπουδαστή

* Τροποποίησή της είναι δυνατή εντός 1 μηνός από τον άφιξη του σπουδαστή και εγκρίνεται από όλα τα μέρη.

Αναγνώριση της Πρακτικής Άσκησης

- Εάν προβλέπεται στο Πρόγραμμα Σπουδών: **απονομή μονάδων ECTS και αναγνώριση**
- Εάν δεν προβλέπεται, τουλάχιστον αναγραφή στο Παράρτημα Διπλώματος
- Στο Ίδρυμά μας, η Πρακτική Άσκηση στο εξωτερικό **αναγνωρίζεται από τα Συμβούλια των Τμημάτων.**

Οργάνωση-Υλοποίηση του Προγράμματος

Τα Ίδρυματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν **αίτηση χρηματοδότησης (στο I.K.Y.)** για την οργάνωση και την υλοποίηση προγράμματος Πρακτικής Άσκησης ή να συμμετέχουν σ' αυτό, **ως εταίροι ομίλου**, ώστε υπό τον συντονισμό ενός, να συνεργάζονται με σκοπό τη διευκόλυνση της εξεύρεσης της σωστής επιχείρησης υποδοχής **για κάθε σπουδαστή ξεχωριστά**

Όμιλος

Στην Ελλάδα δραστηριοποιείται **ένας Όμιλος / Consortium για Πρακτική Άσκηση** υπό τον συντονισμό του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.

<http://www.teiath.gr/diethnwn/categories.php?mid=3174&id=3344&lang=el>

Με μέλη: ΓΠΑ, Πάντειο, Πολ. Κρήτης και Τ.Ε.Ι. Ηπείρου, Δυτικής Μακεδονίας, Καβάλας, Καλαμάτας, Λαμίας, Μεσολογγίου, **Τ.Ε.Ι. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**, Χαλκίδας

Επιχειρήσεις: Δίκτυο **70** Επιχειρήσεων σε όλες τις χώρες της Ε.Ε

Το Τ.Ε.Ι. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ως εταίρος του Ομίλου υπό τον συντονισμό του Τ.Ε.Ι. Αθήνας έχει ως υποχρέωση:

- Την διάδοση του Προγράμματος
- Την ενημέρωση των σπουδαστών.
- Την καθοδήγηση των σπουδαστών για την συμπλήρωση της αίτησης και όλων των απαραίτητων εντύπων.
- Την διαβίβαση της αρχικής αίτησης στο Τμήμα για έγκριση της μετακίνησης
- Την υπογραφή της τριμερούς συμφωνίας Πρακτικής Άσκησης.
- Την διαβίβαση της αίτησης ERA- PLACES S* του σπουδαστή και όλων των συνοδευτικών εγγράφων στο ΤΕΙ Αθήνας.
- Την στήριξη του σπουδαστή καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής του στο εξωτερικό σε συνεργασία με τον συντονιστή του Ομίλου.
- Την στήριξη του σπουδαστή κατά την επιστροφή του, όσον αφορά την αναγνώριση της Πρακτικής του Άσκησης.
- **Η τοποθέτηση του σπουδαστή γίνεται από τον Συντονιστή.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

4.1 ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

4.1.1 ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΕΣΕΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ

Οι επιχειρήσεις ή Υπηρεσίες που επιθυμούν να απασχολήσουν σπουδαστές για Πρακτική Άσκηση έχουν τη δυνατότητα να δηλώσουν θέσεις Πρακτικής Άσκησης με δύο διαφορετικούς τρόπους. α) Μέσω του κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος Πρακτικής Άσκησης ΑΤΛΑΣ (atlas.gmet.gr). Β) Μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας (dasta.teiser.gr). Εναλλακτικά μπορούν να στείλουν επιστολή στις παρακάτω ηλεκτρονικές διευθύνσεις: praktiki.espa@teiser.gr, gd@teiser.gr

Διευκρίνιση

Για θέσεις Πρακτικής Άσκησης που θα καλυφθούν από φοιτητές, οι οποίοι θα υλοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση μέσω του Προγράμματος ΕΣΠΑ, η Εταιρεία ή η Υπηρεσία δηλώνει υποχρεωτικά τη θέση Π.Α στο Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ.

Διαδικασία Ανάρτησης θέσης Πρακτικής Άσκησης:

- Η επιχείρηση, αν δε διαθέτει ήδη λογαριασμό, εγγράφεται στο πληροφοριακό σύστημα της ΔΑΣΤΑ, δημιουργεί λογαριασμό και στην συνέχεια εισάγει μία ή περισσότερες θέσεις Πρακτικής Άσκησης, μεταβαίνοντας στον σύνδεσμο «Δημοσίευση θέσης Πρακτικής Άσκησης» από την αρχική σελίδα της ιστοσελίδας: [«http://www.dasta.teiser.gr/»](http://www.dasta.teiser.gr/).
- Για το Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ μπορείτε να ακολουθήσετε τις οδηγίες που παρέχονται στη ιστοσελίδα του (atlas.gmet.gr).

4.1.2 ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ

Υπολογισμός αποζημίωσης ασκούμενου σπουδαστή

Σύμφωνα με την εγκύκλιο 4601/304/12-03-2012, το κατώτερο ημερομίσθιο για άτομα:

Κάτω των 25 ετών είναι 22,83 ευρώ.

- $22,83 \times 25 \text{ ημ/μήνα} = 570,75 / \text{μήνα}$ $0,80 = 456,60$ ευρώ το μήνα

Άνω των 25 ετών είναι 26,18 ευρώ.

- $26,18 \times 25 \text{ ημ/μήνα} = 654,50 / \text{μήνα}$ $0,80 = 523,60$ ευρώ το μήνα

Επιδότηση αμοιβής ασκούμενων μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων & Έρευνας του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας καταβάλει στον ασκούμενο, ένα μέρος της αμοιβής του, από επιχορήγηση της Πράξης «**Πρακτική Άσκηση φοιτητών του ΤΕΙ Σερρών (MIS 299958)**» του ΕΠ.ΕΔΒΜ (ΕΣΠΑ 2007-2013) που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)) και από Εθνικούς Πόρους. Ο φορέας απασχόλησης αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει στον απασχολούμενο ασκούμενο σπουδαστή μηνιαίως τη διαφορά από το αναλογούν ποσό σύμφωνα με τα ισχύοντα για την Πρακτική Άσκηση των σπουδαστών του ΤΕΙ και των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας για τους ασκούμενους στον ιδιωτικό τομέα.

Οι ασκούμενοι σπουδαστές στο Δημόσιο τομέα επιχορηγούνται από την παραπάνω Πράξη συμπληρωματικά επί της αμοιβής που τους καταβάλει η εκάστοτε υπηρεσία στην οποία απασχολούνται.

Παράδειγμα:

- Στον ιδιωτικό τομέα σήμερα
 $456,60(\text{μηνιαία αποζημίωση}) - 340,00(\text{επιδότηση ΕΣΠΑ}) = 116,60$ ευρώ το μήνα
- Στο δημόσιο τομέα
 $176,08(\text{μηνιαία αποζημίωση}) + 340,00(\text{επιδότηση ΕΣΠΑ}) = 516,08$ ευρώ το μήνα

Ο ασκούμενος σπουδαστής **δεν έχει καμία αξίωση** από τον φορέα απασχόλησης αναφορικά με την επιχορήγηση μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ

Υπολογισμός Ασφάλισης 1% επί της 12^{ης} ασφαλιστικής κλάσης

$40,45(\text{τεκμαρτό ημ/σθιο της 12^{ης} ασφ. Κλάσης}) \times 25\text{ημ} = 1011,25 \times 1\% = 10,12$

Διευκρίνιση: Τα ανωτέρω ποσά των αποζημιώσεων αναπροσαρμόζονται κάθε φορά με σχετικές εγκυκλίους και το ποσό επιχορήγησης από την Πράξη «Πρακτική Άσκηση φοιτητών του ΤΕΙ Σερρών (MIS 299958)» του ΕΠ.ΕΔΒΜ (ΕΣΠΑ 2007-2013) ισχύει ως τις 31-10-2015.

Οι Φορείς Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης δεν απαιτείται να προβούν σε αναγγελία πρόσληψης στο σύστημα ΙΚΑ-ΣΕΠΕ-ΟΑΕΔ για την Πρακτική Άσκηση σπουδαστών ΤΕΙ. (Πρόγραμμα Επιχορήγησης Ιδιωτικών Επιχειρήσεων για Απασχόληση Σπουδαστών ΑΤΕΙ στην ιστοσελίδα του [oaed.gr](http://www.oaed.gr)

(http://www.oaed.gr/index.php?option=com_content&view=article&id=630&Itemid=764&lang=el)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ